

ZAPYTANIE OFERTOWE – nr sprawy IR.262.2.2023

Zamawiający Sąd Apelacyjny w Białymstoku, ul. Mickiewicza 5, 15-213 Białystok zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu na wykonanie zamówienia pn. „**Wykonanie koncepcji remontu i przebudowy zabytkowego gmachu Sądu Apelacyjnego w Białymstoku przy ul. Mickiewicza 5**” o wartości poniżej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyłączonego ze stosowania przepisów ww. ustawy.

1. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zapytania (Specyfikacja).

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zamówienia zawierają postanowienia umowy, którą wybrany wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć z zamawiającym. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

2. Warunki udziału w postępowaniu

Do złożenia oferty na przedmiotowe zamówienie zapraszamy wykonawców, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający wymaga w tym zakresie od osób bezpośrednio zaangażowanych w prace projektowe uprawnień budowlanych do projektowania bez ograniczeń w specjalnościach architektonicznej, konstrukcyjnej, sanitarnej, elektrycznej, telekomunikacyjnej, drogowej, wydanych na podstawie ustawy Prawo budowlane, wykazanych zgodnie z wykazem osób będącym załącznikiem nr 5 do niniejszego zapytania.

- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie:

Wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji przynajmniej jednej usługi opracowania koncepcji architektonicznej lub wielobranżowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej objętej projektem minimum 1.000 m² i wartości usługi minimum 60.000,00 złotych brutto, zgodnie z wykazem usług będącym załącznikiem nr 6 do niniejszego zapytania.

Oferty wykonawców, którzy nie spełniają ww. warunków nie będą rozpatrywane.

3. Kryteria wyboru oferty

Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria:

- 1) cena brutto za wykonanie zamówienia - waga 100 %

Maksymalną ilość punktów według kryterium ceny otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru: $\text{najniższa cena} / \text{cena badanej oferty} \times 100$ (waga kryterium)

Przedłożona oferta cenowa winna zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty

związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego wykonania oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, składki i opłaty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT. Cenę oferty należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Termin wykonania zamówienia:

- 1) W zakresie wskazania przykładowego rozwiązania aranżacji wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia pod względem wystroju i doboru materiałów – 1 miesiąc od daty podpisania umowy
- 2) W zakresie koncepcji funkcjonalno-przestrzennej wraz z szacunkową wyceną wartości przewidywanych robót – 4 miesiące od daty podpisania umowy

5. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy)

Wymagany minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.

6. Warunki płatności

Zamawiający zapłaci za zrealizowane zamówienie przelewem, w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT / rachunku.

7. Wymagane dokumenty

Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) Formularz oferty – wypełniony zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego i podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy;
- 2) aktualny odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego Rejestru - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania;
- 3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 2;
- 4) Formularz wykaz osób stanowiący Załącznik nr 5
- 5) Formularz wykaz usług stanowiący Załącznik nr 6

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej należy złożyć w formie pisemnej (opatrzonej własnoręcznym podpisem).

8. Sposób przygotowania oferty

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim;
- 2) Oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w pkt 7;
- 3) Oferta wraz z załącznikami musi zostać podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy;
- 4) Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie

opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy składającego ofertę, nazwą i adresem zamawiającego oraz następującym oznaczeniem:

Oferta w postępowaniu Wykonanie koncepcji remontu i przebudowy budynku SA – IR.262.2.2023

9. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 28.04.2023 r. do godziny 11:00 w jeden z następujących sposobów:

- 1) osobiście na adres: Sąd Apelacyjny w Białymstoku, ul. Mickiewicza 5, 15-213 Białystok, pokój nr 305
- 2) drogą listowną na adres j.w.

UWAGA: liczy się termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.

10. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:

- 1) w zakresie ogólnych warunków zamówienia - Mirosław Siemieniuk, tel. (85) 7430718, e-mail inwestycje@bialystok.sa.gov.pl;
- 2) w zakresie merytorycznym - Mirosław Siemieniuk, tel. (85) 7430718, e-mail inwestycje@bialystok.sa.gov.pl;

11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) została sporządzona niezgodnie z zapisami pkt 8 niniejszego zapytania;
- 2) została złożona po terminie, o którym mowa w pkt 9 niniejszego zapytania;
- 3) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania;
- 4) wykonawca nie przedłożył w wyznaczonym terminie odpowiednich dokumentów potwierdzających informacje zawarte w formularzu ofertowym;
- 5) wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
- 6) wykonawca nie złożył w wyznaczonym terminie uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących oferty;
- 7) jej złożenie będzie stanowiło czyn bezprawny;
- 8) została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w niniejszym postępowaniu.
- 9) wykonawca nie weźmie udziału w wizji lokalnej budynku i nieruchomości przed złożeniem oferty

12. Udzielenie zamówienia

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania;
- 3) Z wykonawcą, którego oferta została wybrana zostanie zawarta umowa, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) wezwania wykonawcy do złożenia uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących oferty;

- 2) wezwania wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w formularzu ofertowym;
- 3) poprawienia oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
- 4) przeprowadzenia negocjacji w ramach kryteriów oceny ofert z wykonawcami, którzy złożyli 2 najwyższej ocenione oferty, w celu ulepszenia ich treści;
- 5) wyboru kolejnej oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- 6) zakończenia postępowania na każdym jego etapie, bez dokonania wyboru oferty;
- 7) unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę, którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia;
 - c) nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
 - d) postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

14. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych

Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarto w Załączniku nr 4 do niniejszego zapytania.

15. Niniejsze zapytanie nie stanowi czynności w postępowaniu prowadzonym na zasadach i w trybach określonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, ani nie stanowi zobowiązania zamawiającego do zawarcia umowy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 4 – Klauzula RODO

Załącznik nr 5 – Wykaz osób

Załącznik nr 6 – Wykaz usług

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o poufności

Z up. Dyrektora Sądu Apelacyjnego w Białymstoku

Maciej Pomichowski

/podpisano elektronicznie/