

## ZAPYTANIE OFERTOWE G.262.276.2024

Zamawiający Sąd Apelacyjny w Białymstoku, ul. Mickiewicza 5, 15-213 Białystok zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu na wykonanie zamówienia pn. „Dostawa mebli biurowych do Sądu Apelacyjnego w Białymstoku” o wartości poniżej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyłączonym ze stosowania przepisów ww. ustawy.

1. Przedmiot zamówienia: dostawa i montaż mebli biurowych w wybranych pomieszczeniach biurowych Sądu Apelacyjnego w Białymstoku . Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz załącznik nr 3 – Zestawienie asortymentowe mebli.

2. Kryteria wyboru oferty

Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria: cena brutto za wykonanie zamówienia - waga 100%.

Maksymalną ilość punktów według kryterium ceny otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru: najniższa cena / cena badanej oferty × 100 pkt.

Przedłożona oferta cenowa winna zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego wykonania oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, składki i opłaty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT. Cenę oferty należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Termin wykonania zamówienia: do dnia 20.12.2024 r..

4. Okres gwarancji : min. 60 miesięczna gwarancja na przedmiot zamówienia

5. Warunki płatności:

Zamawiający zapłaci za zrealizowane zamówienie przelewem, w terminie 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Wymagane dokumenty

Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) Formularz oferty – wypełniony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego i podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy;
- 2) Wypełniony przez wykonawcę załącznik nr 3 – Zestawienie asortymentowe mebli;
- 3) Aktualny odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego Rejestru - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania;
- 4) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 3;
- 5) Wykonawca winien przedstawić dokument z którego wynika, że producent mebli

biurowych(pracowniczych) posiada certyfikat ISO9001(spełnienie wymagań normy PN-EN ISO 9001 - Systemy Zarządzania jakością, wymagania w zakresie: Projektowanie, produkcja i sprzedaż mebli biurowych i hotelowych i/lub wyrobów meblowych i/lub wykonywanych na indywidualne zamówienia klientów).

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej należy złożyć w formie pisemnej (opatrzonej własnoręcznym podpisem) lub w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

#### 7. Sposób przygotowania oferty

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej lub elektronicznej, w języku polskim;
- 2) Oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w pkt 6;
- 3) Oferta wraz z załącznikami musi zostać podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy;
- 4) Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy składającego ofertę, nazwą i adresem zamawiającego oraz następującym oznaczeniem:

Oferta w postępowaniu „Dostawa mebli biurowych do Sądu Apelacyjnego w Białymstoku” - G.262.276.2024

#### 8. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 12.11.2024 r do godziny 10.00 w jeden z następujących sposobów:

- 1) drogą elektroniczną na adres e-mail: [gospodarczy@bialystok.sa.gov.pl](mailto:gospodarczy@bialystok.sa.gov.pl)
- 2) osobiście na adres: Sąd Apelacyjny w Białymstoku, ul. Mickiewicza 5, 15-213 Białystok, pokój nr 146
- 3) Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami: Katarzyna Kieźel, tel. 515 369 492, e-mail [gospodarczy@bialystok.sa.gov.pl](mailto:gospodarczy@bialystok.sa.gov.pl) ;

#### 9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) została sporządzona niezgodnie z zapisami pkt 7 niniejszego zapytania;
- 2) została złożona po terminie, o którym mowa w pkt 8 niniejszego zapytania;
- 3) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania;
- 4) wykonawca nie przedłoży w wyznaczonym terminie odpowiednich dokumentów;
- 5) wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących oferty;
- 6) jej złożenie będzie stanowiło czyn bezprawny;
- 7) została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

#### 10. Udzielenie zamówienia

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w

oparciu kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym.

- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania;
- 3) Z wykonawcą, którego oferta została wybrana zostanie zawarta umowa, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) wezwania wykonawcy do złożenia uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących oferty;
- 2) wezwania wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w formularzu ofertowym;
- 3) poprawienia oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
- 4) przeprowadzenia negocjacji w ramach kryteriów oceny ofert z wykonawcami, którzy złożyli 2 najwyższej ocenione oferty, w celu ulepszenia ich treści;
- 5) wyboru kolejnej oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- 6) zakończenia postępowania na każdym jego etapie, bez dokonania wyboru oferty;
- 7) unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:
  - a) nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę, którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia;
  - c) nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
  - d) postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

12. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych

Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych stanowią załącznik nr 4 do wzoru umowy.

13. Niniejsze zapytanie nie stanowi czynności w postępowaniu prowadzonym na zasadach i w trybach określonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, ani nie stanowi zobowiązania zamawiającego do zawarcia umowy.

Białystok, dn. 04.11.2024 r.

Pełniąca obowiązki Dyrektora

Sądu Apelacyjnego

w Białymstoku

Monika J.Kucikowicz

/podpisano elektronicznie/